

## Virginie RIVIERE

Née MEZIERE, le 13 juin 1979 (41 ans)  
au Mans (Sarthe - 72)  
*Situation familiale* : veuve, 2 enfants

42 route des Canots  
97 427 L'Etang-Salé  
Tél. : 06 92 41 75 83  
E-mail : virginie\_meziere@hotmail.com  
www.linkedin.com/in/virginie-riviere-86180b187

Permis B, véhiculée.

Attachée Territoriale (spécialité urbanisme).

Souhait de mobilité en métropole.

**Cheffe de projet /Chargée de mission  
Environnement / Aménagement  
Développement territorial**



## FORMATION

### Formation professionnelle

**2003** Mastère spécialisé « Eco-conseiller : Analyse et Gestion de l'Environnement ». Institut européen pour le conseil en environnement (ECO-Conseil) et INSA de Strasbourg.

#### Rendus :

- Echange de savoirs sur l'érosion littorale.
- Chantier d'application : montage d'une action de communication pour le Parc Naturel Régional des Vosges du Nord (Haut-Rhin / Bas-Rhin - 115 communes - 1 305 km<sup>2</sup>).
- Mission professionnelle de 6 mois sur le projet de création de la Réserve Naturelle Marine de la Réunion (974) effectuée à la CIViS, Communauté d'Agglomération du sud de l'île (5 communes - 152 000 hab. 379 km<sup>2</sup>).

### Formation initiale

**2002** Diplôme d'Études Approfondies DEA « Exploitation Durable des Écosystèmes Littoraux » (équivalence Master 2<sup>ième</sup> année) - Université de La Rochelle (17). Écologie Marine et Littorale (Biologie, courantologie ...) et Aménagement (urbanisation et risques littoraux). Travail de recherche fondamentale sur les Diatomées Marines au Laboratoire des sciences de l'Environnement Marin (LEMAR /Brest - 29).

**2001** Maîtrise « Sciences de l'Environnement, option : Océanographie » (équivalence Master 1<sup>ière</sup> année) - Université Bordeaux I (33). Travail de recherche fondamentale sur les parasites de la Coque au Laboratoire d'Océanographie Biologique (station marine / Arcachon - 33)

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

**ILEVA - Syndicat Mixte de Traitement des Déchets des microrégions Sud et Ouest de La Réunion (97410 Saint-Pierre).**

*3 Communautés d'Agglomération (soit 15 communes). Environ 520 000 hab. pour 1 480 km<sup>2</sup>.*

**Depuis sept. 2018** DIRECTRICE PROJETS ET DÉVELOPPEMENT

#### Missions principales :

- pilotage et coordination de la politique d'intervention de la collectivité en matière de planification (CODOM avec l'ADEME, prévention) et de la stratégie de maîtrise foncière ;
- gestion du volet « urbanisme » des projets (mises en compatibilité des PLU, suivi de la révision du SAR, rédaction d'avis lors de l'approbation du SCoT ...);
- mise en place de la coopération internationale dans la zone Océan Indien et mise en œuvre de la démarche « 1% déchets » ;
- développement et animation des relations partenariales et des réseaux (mise en œuvre des groupes de travail et instances pour une gestion de projet transversale) ;
- aide à la décision : rédaction de rapports, interventions devant l'organe délibérant ;
- mise en œuvre de la stratégie de communication institutionnelle du syndicat (élaboration du plan de communication, organisation d'événements : colloques, séminaires ...) ;
- mobilisation du public : animation de la concertation préalable sur le projet d'Unité de Valorisation Énergétique (UVE) des déchets « Run'EVA » (procédure CNDP) ;
- encadrement d'une équipe à effectif variable.

**Oct. 2015 à sept. 2018** **CHARGÉE DE MISSION - CELLULE D'APPUI RATTACHÉE A LA DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES**

Missions principales :

- gestion foncière : garantir la maîtrise foncière publique des équipements (par voie amiable ou expropriation), procédure de relogements ;
- gestion urbanistique : planification et adéquation avec l'urbanisme réglementaire (mise en compatibilité du PLU ...) ;
- mise en place et animation des Comités de Pilotage et partenarial : mobilisation des partenaires (notamment l'Etat) en fonction des dossiers et projets portés par les Directions Techniques, suivi et tâches administratives afférentes.

**CASUD - Communauté d'Agglomération du Sud de La Réunion (97430 Le Tampon).**

**4 communes - 127 553 hab. 584 km<sup>2</sup>**

**Oct. 2010 à sept. 2015** **DIRECTION EAU ET ASSAINISSEMENT - RÉFÉRENTE ADMINISTRATIVE/ADJOINTE DU DIRECTEUR**

Missions principales :

- gestion et suivi des services publics d'AEP et AEU : suivi des contrats, suivi de la qualité et gestion de la préservation de la ressource (protection, y compris gestion foncière) ;
- commande publique : préparation et suivi de marchés d'AEP et d'AEU ;
- gestion financière : participation à l'élaboration des budgets annexes « Eau et Assainissement » ; recherche de financements / montage et suivi des demandes) ;
- intérim du directeur : secrétariat de la CLE, gestion du personnel, relation avec les délégataires, instruction des demandes d'administrés, des plaintes et des contentieux.

**SMEP SCoT Grand Sud - Syndicat Mixte d'Étude et de Programmation du Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) du Grand Sud de La Réunion**

**2 Communautés d'Agglomération (soit 10 communes) - 308 282 hab. 943 km<sup>2</sup>**

**Fév. 2007 à Août 2011** **CHARGÉE DE MISSION SCoT**

Missions principales :

- pilotage de l'élaboration des documents constitutifs du SCoT, gestion des prestataires extérieurs et mobilisation des partenaires / participation à l'élaboration du SAR / SMVM ;
- participation à la commande publique : préparation et suivi de marchés ;
- gestion financière : préparation, élaboration et suivi de la facturation ;
- organisation, animation des réunions techniques liées à l'avancement du projet et des phases de concertation à destination du public (expositions, réunions publiques ...) ;
- gestion des instances : préparation, animation et suivi des comités syndicaux.

**INCOM - Bureau d'Etudes Ingénierie - Conception - Maîtrise (97400 Saint-Denis)**

**Fév. 2004 à Janv. 2007** **CHARGÉE D'ÉTUDES ENVIRONNEMENT ET AMÉNAGEMENT**

Missions principales :

- élaboration des dossiers réglementaires (dossiers d'études d'impacts et d'enquête préalable à DUP, dossiers «loi sur l'eau », dossiers ICPE) ;
- réponse aux appels d'offres ;
- veille réglementaire.

## **AUTRES COMPÉTENCES**

---

**Langues** Anglais : bon niveau (lu, écrit, parlé)  
Espagnol : niveau scolaire (lycée) rapidement perfectible.

**Informatique** Pratique quotidienne des logiciels de bureautique PC et d'internet.  
Initiation à la pratique d'Adobe Photoshop (traitement image) et MapInfo (notions de SIG).

## **LOISIRS**

---

**Sports** Pratique régulière du yoga, plongée sous-marine (niveau II initiateur), natation, équitation ...

**Autres loisirs** Voyages : Etats-Unis, Québec, Irlande, Afrique du Sud, Thaïlande, Russie, îles Océan Indien ...  
Faune marine : volontariat dans un centre d'études et de recherches sur les mammifères marins au Québec (Côte Nord) en 1999 et 2000.  
Cinéma, lecture.