

OFFRE D'EMPLOI

AGENT CHARGE DU CONTRÔLE COLLECTIF/NON COLLECTIF (H/F)

Date de publication : 07/04/2022

Lieu de travail : Ville la Grand

Filière : Technique

Prise de poste au plus vite

Type de contrat : Poste vacant

Statut : Titulaire / Contractuel

Catégorie statutaire : Catégorie C/Adjoint technique

Rémunération : Selon profil

Annemasse Agglo en un clin d'œil :

Le territoire d'Annemasse Agglo c'est 12 communes : Ambilly, Annemasse, Bonne, Cranves-Sales, Etrembières, Gaillard, Juvigny, Lucinges, Machilly, Saint-Cergues, Vétraz-Monthoux et Ville-la-Grand. Située en Haute-Savoie, l'agglo fait partie du bassin de vie du Grand Genève.

Avec ses 90 045 habitants, Annemasse Agglo s'étend sur un territoire de 73,69 km², entouré du massif des Voirons et de celui du Salève, avec au cœur de ses préoccupations les thématiques suivantes :



La Direction de l'Eau et de l'Assainissement garantit l'accès à une eau potable de qualité et en quantité. Elle assure le traitement et la gestion des eaux usées via son réseau d'assainissement.

Le service Branchements-Contrôle-SPANC assure la gestion des conditions de raccordement des usagers aux réseaux communautaires. Il contrôle les branchements en eau et en assainissement collectif, ainsi que les installations en assainissement autonome.

Contrôle de la conformité aux règlements d'assainissement collectifs et non collectifs

- Contrôler les installations sur site dans le cadre des ventes, Déclarations d'Achèvement de Travaux
- Réaliser le diagnostic des branchements et installations existantes
- Evaluer le patrimoine et les risques pour l'environnement
- Réaliser un plan informatisé à la parcelle pour chaque contrôle
- Sensibiliser les usagers aux problématiques de l'assainissement et à la réglementation
- Apporter aux usagers toutes les informations techniques et réglementaires nécessaires à la conformité de leurs branchements et des installations d'assainissement
- Rédiger les documents administratifs élémentaires (courriers, rapports de visite de contrôle, certificats de conformité)
- Veiller au respect des règlements d'assainissement
- Assurer l'archivage de la facturation et des documents de suivi des usagers (notamment le respect des délais églementaires fixés par les règlements de Service d'Annemasse Agglomération
- Assurer un reporting quotidien au responsable du Pôle Contrôle

Nous recherchons :

Savoir-faire & Savoir-être :

- Capacités rédactionnelles élémentaires
- Bases élémentaires de communication orale et écrite
- Capacités de lecture de plans
- Formation aux techniques de contrôle de conformité assurées en interne
- Profil débutant accepté
- Capacité à travailler en équipe avec les agents du pôle
- Avoir le goût du terrain et des échanges avec les usagers et entreprises
- Capacité à intégrer un savoir, le réactualiser et le remettre en question

Organisation de travail :

Travail sur 5 jours, 39h, 25 jours de congés annuels, 22 jours RTT.

Les petits plus (sous certaines conditions en fonction du contrat et de l'ancienneté) :

Prime annuelle, Complément indemnitaire annuel, Tickets restaurants dématérialisés, remboursement trajet domicile-travail (abonnement train, bus et tram uniquement), Participation d'Annemasse Agglo à la protection sociale complémentaire des agents (sous conditions 6 mois d'ancienneté), comité d'entreprise : le CNAS (Comité National d'Action Sociale, sous conditions d'ancienneté), possibilité de logement jusqu'à 6 mois.

Vous souhaitez en savoir plus sur le territoire avant de vous installer ? Vous trouverez des informations pour vous aider dans la brochure "[S'installer sur le territoire d'Annemasse Agglo](#)".

Merci d'adresser votre candidature
**(CV accompagné OBLIGATOIREMENT d'une lettre de motivation,
des trois dernières évaluations d'entretien)**

à Monsieur le Président d'Annemasse Agglo, en précisant l'intitulé exact du poste, par mail à :

recrutement@annemasse-agglo.fr

<https://www.annemasse-agglo.fr/>

