

## FICHE STAGIAIRE

### Réalisation de fiches techniques sur la restauration, les fonctionnalités et les services rendus des zones humides

#### STRUCTURE D'ACCUEIL

Le Forum des Marais Atlantiques (FMA) est un syndicat mixte, porteur du Pôle-relais zones humides littorales de l'Atlantique, de la Manche et de la mer du Nord. Il a sur ces territoires, un **rôle d'animation et d'accompagnement du réseau d'acteurs menant des actions de préservation de ces écosystèmes.**

Cela ne limite pas son champ d'actions car, par divers partenariats, il intervient sur le territoire métropolitain.

Pour remplir ses objectifs, le FMA agit dans trois directions essentielles : **l'accroissement et la diffusion des connaissances** sur les zones humides notamment par la cartographie, **l'appui méthodologique et technique** aux porteurs de projets, **l'animation** du réseau et de la communauté que constituent les acteurs publics et privés de ces territoires.

Différents **pôles de compétence** ont été mis en place au sein du FMA afin d'avoir une approche multidisciplinaire et répondre au mieux aux attentes et besoins des différentes structures : Eau – Environnement – Agroécologie, SIG, système d'information et documentation, communication/Animation.

#### CONTEXTE

Depuis 2012, l'Agence de l'eau Seine-Normandie s'est dotée d'une « **boîte à outils zones humides** » dans l'objectif de répondre aux interrogations des acteurs sur les différentes thématiques inhérentes aux zones humides : historique, connaissance, gestion, restauration, diffusion... Le document est consultable et téléchargeable ici : <http://www.forum-marais-atl.com:8083/documentation/dyn/portal/index.seam?page=alo&aloid=4573>

Cette boîte à outils est présentée sous forme de **fiches communicantes**. Elle s'adresse aux techniciens « zones humides » et « rivière », aux animateurs GEMAPI, SAGE et aux maîtres d'ouvrage désireux d'intervenir sur la protection des zones humides.

La boîte à outils regroupe des **fiches classées en 6 rubriques** et d'un glossaire. Pour chaque fiche, des méthodes sont décrites précisément afin de fournir les éléments nécessaires à leur mise en œuvre : outils techniques, rappels juridiques, principes scientifiques, retours d'expériences, estimations financières, critères et indicateurs. **La boîte à outils est évolutive**, elle est enrichie chaque année en fonction des avancées techniques et législatives soit par la mise à jour des fiches existantes soit par la réalisation de nouvelles fiches.

Un nouveau besoin a été exprimé par l'Agence de l'Eau seine-Normandie : présenter des projets « vitrines » réalisés sur les différents territoires du bassin Seine-Normandie afin de valoriser des projets de préservation / restauration des zones humides pour in fine faire émerger des projets similaires sur

l'ensemble du bassin. En outre, une demande a également été formulée sur la réalisation d'une fiche explicative sur les fonctionnalités des zones humides et des services rendus.

Le/la stagiaire devra produire les fiches retours d'expériences et celle(s) sur les fonctionnalités et les services rendus sur les zones humides. Il/elle pourra également en fonction de l'avancée de ces missions travailler sur la mise à jour du reste des fiches de la boîte à outils.

## DEROULE DU STAGE

Afin de mettre à jour la boîte à outils en produisant de nouvelles fiches présentées ci-avant, le/la stagiaire devra :

- Réaliser des entretiens auprès des délégations territoriales de l'Agence de l'Eau Seine-Normandie et des porteurs de projets pour identifier les projets à valoriser ;
- Réaliser une synthèse bibliographique sur les aspects restauration, fonctionnalités et services rendus des zones humides pour alimenter les fiches ;
- Analyser et synthétiser les données bibliographiques et les entretiens et les valoriser sous forme de fiches communicantes ;
- Produire 4 fiches retours d'expérience suite aux entretiens sur la préservation / restauration des zones humides et une ou deux fiches sur les fonctionnalités et les services rendus des zones humides ;
- Présenter les fiches et les faire valider à un comité de pilotage ;
- Diffuser les fiches auprès des différents acteurs du bassin Seine-Normandie via différents canaux de communication : lettres d'informations, réseaux sociaux, atelier de restitution...
  
- Si le temps imparti le permet, mettre à jour les autres fiches de la boîte à outils zones humides en fonction des avancées réglementaires et méthodologiques.

Le / la stagiaire animera avec son maître de stage un/des groupe(s) de travail afin de régulièrement présenter ses résultats et de réaliser une analyse prospective. En outre, un calendrier détaillé de réalisation du stage sera défini au cours de la première quinzaine ainsi que les dates et procédures de validation des différentes étapes.

Le stagiaire sera également amené à participer à d'autres projets du service Eau et Environnement : formation identification des zones humides, indicateurs de suivi des zones humides...

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Type d'emploi : stage
- Durée : entre 4 à 6 mois, à partir de février ou mars 2022
- Localisation : Le stagiaire sera basé au siège du Forum des Marais Atlantiques, à Rochefort (17). Des déplacements sont à prévoir sur l'ensemble du bassin Seine-Normandie. Télétravail possible (nombre de jours à définir).
- Indemnisation : selon la législation en vigueur + remboursement des frais de déplacement + tickets restaurant.
- Encadrant : Nathalie BOESCH

## PROFIL

- **Indispensable :**
  - Licence Pro, Master 1 ou Master 2 en géographie, ou en écologie, ou environnement ou autre cursus en lien avec la thématique du stage.
  - Permis B
  - Autonomie et sens de l'organisation
  - Aisance relationnelle et capacité à s'exprimer avec une diversité d'acteurs
  - Qualités rédactionnelles et de synthèse
  
- **Apprécié :**
  - Bonne connaissance des zones humides
  - Rigueur scientifique et esprit de synthèse
  - Aisance à l'oral et maîtrise des entretiens semi-directifs
  - Maîtrise des outils bureautiques et des outils de mise en page (PAO) : Scribus, Canva...
  - Aptitude à travailler en équipe
  - Bon relationnel

## MODALITES

### Contacts

Nathalie BOESCH, chargée de mission eau & environnement au Forum des Marais Atlantiques  
Courriel : [nboesch@forum-marais-atl.com](mailto:nboesch@forum-marais-atl.com) / 05.46.87.85.30

### Dépôt des candidatures

Un curriculum vitae et une lettre de motivation doivent être adressés à M. Gilbert Miossec, le directeur du Forum des Marais Atlantiques et envoyés par mail à : [nboesch@forum-marais-atl.com](mailto:nboesch@forum-marais-atl.com)

**Date limite de candidature :** 9 janvier 2023.

**Entretiens prévus :** semaine 2 et 3 2023.