

FICHE DE POSTE

Alternance

Chargé(e) de mission accompagnement des membres des commissions locales de l'eau et élus sur la gestion de l'eau en Bretagne

- ◆ Basé à Pont-Scorff (56)
- ◆ Niveau d'étude : bac +3/+4
- ◆ Contrat : Alternance
- ◆ Durée de l'alternance : septembre 2024 à juin 2025

Contexte de la mission :

Les Présidents de CLE de Bretagne se sont constitués en association, le 16 juin 2011, pour rappeler les objectifs d'une gestion équilibrée de l'eau, la nécessité d'une gestion partenariale et concertée de la politique de l'eau et des milieux aquatiques, et afin de renforcer la place des CLE dans les instances locales, régionales, de bassin et nationales.

Dans ce cadre, l'APPCB a pour missions de :

- ◆ Mutualiser les connaissances, les outils, les informations ;
- ◆ Favoriser l'échange d'expériences et l'expression de positions communes ;
- ◆ Encourager une organisation territoriale pertinente pour la planification de l'eau, avec des responsabilités accrues des CLE.

Afin de mettre en œuvre son programme d'action en partenariat avec le Conseil régional de Bretagne et l'AELB, l'APPCB souhaite recruter un(e) chargé(e) de mission afin de compléter les missions de la coordinatrice de l'association.

Missions :

Sous la responsabilité de la coordinatrice, l'alternant sera formé et participera aux activités de l'association sur des missions prioritaires liées à l'accompagnement des membres des commissions locales de l'eau et des élus en Bretagne. Il sera amené à :

- ◆ Venir en appui à l'organisation d'un séminaire de portée régionale autour du lien terre-mer ;
- ◆ Mettre en réseau les élus et agents en charge des politiques de l'eau en Bretagne ;
- ◆ Organiser des formations et journées d'échanges ;
- ◆ Suivi des groupes de travail : gestion quantitative de la ressource en eau, approche sensible de la gestion de l'eau, élaboration des tableaux de bords des SAGE ;
- ◆ Développer des outils de communication.

L'alternant participera aux activités courantes de l'association, à savoir :

- ◆ Instances de l'association : bureau et assemblée plénière ;
- ◆ Participation aux différentes réunions régionales auxquelles assiste l'APPCB ;
- ◆ Initiation à la formalisation de note et de compte-rendu ;

- Initiation à la formalisation de dossiers de subventions.

Qualités :

- Aptitude à l'intégration de sujets divers et doté d'esprit de synthèse ;
- Capacités d'organisation et sens de l'initiative ;
- Bonnes capacités d'autonomie, d'écoute et d'adaptation ;
- Maîtrise des techniques et logiciels usuels de bureautique ;
- Connaissances de la politique publique de l'eau ;
- Capacité à rendre compte, informer, mobiliser.

Profil recherché :

En préparation de Master 1/ Master 2 en gestion de l'eau, transition écologique, développement durable, politiques publiques, aménagement du territoire.

Conditions de travail :

Poste basé au siège de l'association situé à Pont-Scorff (56620) au Moulin des Princes

Candidatures :

Lettre de motivation et CV à adresser au Président de l'APPCB, par voie numérique à : coordination@appcb.fr jusqu'au **01 juillet 2024**.

Entretiens prévus avant recrutement – courant juillet 2024

Contact :

Soazic Dhorne, coordinatrice de l'APPCB – 06 03 60 30 19
coordination@appcb.fr