



La Communauté de Communes de l'Estuaire recrute Un(e) responsable service assainissement

À temps complet (H/F)

Agent de catégorie B par voie de contrat de projet de 2 ans

Par voie contractuelle ou détachement

Quelles que soient vos aspirations et vos projets, en rejoignant nos équipes, vous intégrez une collectivité attentive au bien-être de ses collaborateurs. Le sens donné à votre travail, l'équilibre entre votre vie personnelle et votre vie professionnelle, l'accompagnement individuel à la réalisation de votre projet professionnel font partie des priorités des équipes de la communauté.

Située à 25 minutes de Bordeaux par l'autoroute A10, la Communauté de communes de l'Estuaire (CCE) recherche un(e) responsable de service assainissement.

Créée en 1995, la CCE regroupe 14 communes en Haute Gironde. Située en bordure de l'estuaire de la Gironde et du département de la Charente Maritime, ce territoire s'étend sur une superficie de 25 452 hectares et compte plus de 15 460 habitants. La CCE porte différentes politiques publiques en faveur de la protection de l'environnement et de la ressource en eau.

Pour ce faire, le service Eau et Environnement est composé de 9 agents répartis en deux équipes. La première équipe, composée de 3 agents de terrain et de 2 chargé(e)s de mission, assure la gestion des milieux aquatiques, la prévention des inondations, l'animation des sites Natura, ainsi que diverses actions de protection des espaces naturels.

La seconde équipe, composée d'une technicienne et d'une responsable, assure la gestion du service public d'assainissement non collectif (SPANC) et prépare l'intégration de la future compétence en matière d'assainissement collectif. Le directeur du service Eau et Environnement et une assistante administrative complètent l'effectif du service.

Sous la responsabilité du directeur du service Eau et Environnement, et en collaboration avec l'équipe, le (la) responsable assainissement aura pour missions le pilotage du SPANC et de la future compétence Assainissement Collectif.

Missions du poste :

-Activités et tâches principales du poste :

Organisation de la future compétence assainissement collectif de la CDC :

-Suivi de l'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage (AMO), en vue de définir la gouvernance et l'organisation liée à la future compétence.

-Animation de diverses réunions (comités de pilotage, comités techniques, réunion de concertations, etc.).

Gestion du Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC) :

- Planification, suivi opérationnel, administratif et budgétaire du service
- Encadrement intermédiaire de la technicienne du SPANC, qui assure principalement la conduite des contrôles de bon fonctionnement (CBFE)
- Conduite d'une partie des contrôles ANC (contrôles périodiques, diagnostics vente, contrôles de conception - et bonne exécution des travaux)
- Conseil et assistance aux particuliers, aux entrepreneurs et aux élus

-Qualifications nécessaires :

Les compétences générales :

- Connaître la réglementation liée à l'urbanisme et à l'assainissement (en particulier non collectif)
- Connaître les techniques de conception et de la réalisation des dispositifs d'assainissement individuels
- Connaissances en pédologie et caractéristiques des sols
- Connaissances en écologie des milieux aquatiques
- Connaître la réglementation hygiène et sécurité
- Connaître les notions de base sur la comptabilité publique
- Maîtriser l'outil informatique

Les compétences techniques spécifiques au poste :

- Dynamisme et esprit de synthèse
- Sens de l'autonomie et de l'organisation
- Discrétion professionnelle
- Réactivité et capacité d'adaptation

-Formation et prérequis :

Expérience sur un poste similaire souhaitée
Permis B obligatoire

-Qualités requises :

Bon relationnel et esprit d'équipe,

Bonne expression orale et qualités rédactionnelles indispensables, esprit de synthèse

Aptitude à la négociation

Bonne qualité rédactionnelle

Rigueur et organisation, autonomie

Capacité à être force de proposition et à savoir rendre compte

Techniques de communication et de négociation

-Conditions d'exercices et sujétions particulières :

Agent de la filière technique, catégorie B

Recrutement par voie de contrat de projet de 2 ans par voie contractuelle ou détachement

Rémunération statutaire sur une emploi de technicien et avantages sociaux (CNAS, chèques cadeaux, titres restaurants, participation employeur, moments conviviaux...)

Télétravail

Permis B obligatoire

Contraintes horaires liés aux fonctions

-Envoi des candidatures :

Date limite d'envoi des candidatures (lettre de motivation + C.V+ Compte rendu professionnel et éventuellement dernière situation administrative : le 30 septembre 2024

A l'attention de Madame la Présidente de la Communauté de communes de l'Estuaire, DRH – formulaire à compléter via le lien suivant :

recrutement@cc-estuaire.fr

Renseignements administratifs : Frédéric DESVAUX HENRY 0557940384

Renseignements techniques : Guéric GABRIEL 0557426199

Les entretiens auront lieu au cours du mois d'octobre.