



CHARGE(E) DE MISSION SAGE

(Schéma d'Aménagement et Gestion des Eaux)

Domaine d'activité : Eau et aménagement du territoire

CONTEXTE

L'Établissement Public Territorial de Bassin (EPTB) Vistre Vistrenque intervient à l'échelle d'un bassin versant de 800 km² rassemblant plus de 300 000 habitants sur 54 communes et 5 EPCI adhérents (la Communauté d'Agglomération Nîmes Métropole et les Communautés de Communes Terre de Camargue, Petite Camargue, Rhône Vistre Vidourle et Pays de Sommières). L'équipe de l'EPTB Vistre Vistrenque compte 23 agents ainsi que 2 Equivalents Temps Plein mis à disposition par Nîmes Métropole.

L'EPTB Vistre Vistrenque a pour objectif la gestion équilibrée et durable de la ressource en eaux souterraines, en eau superficielle, des cours d'eau et des milieux aquatiques sur son territoire. A ce titre, il est porteur d'un programme d'action de prévention des inondations (PAPI3), d'un schéma de revitalisation du Vistre sur près de 25 km, et d'un plan pluriannuel de gestion de la végétation des cours d'eau et d'un Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eau « Vistre Nappes Vistrenque et Costières » (SAGE VNVC).

Le SAGE VNVC s'intéresse simultanément aux cours d'eau et aux eaux souterraines et a fait l'objet d'un arrêté préfectoral d'approbation le 14 avril 2020. Il vise à concilier la satisfaction et le développement des différents usages (eau potable, industrie, agriculture...) et la protection des milieux aquatiques, en tenant compte des spécificités d'un territoire. Le SAGE VNVC a défini 5 enjeux prioritaires :

- La gestion quantitative des eaux souterraines ;
- La qualité de la ressource en eau souterraine ;
- La qualité des eaux superficielles et des milieux aquatiques associés ;
- Le risque inondation ;
- La gouvernance et la communication ;

MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur et en lien avec les chef(fe)s de service inondation, rivières et eaux souterraines, les missions du (de la) Chargé(e) de mission SAGE seront les suivantes :

- Animation de la CLE et de ses groupes de travail (bureau de CLE, commissions thématiques, comité technique...) :
 - Animation des réunions
 - Médiation et concertation
 - Elaboration des outils et documents de séance
 - Rédaction des comptes rendus, des délibérations et avis de la CLE
- Mise en œuvre, suivi et révision du SAGE :
 - Mobilisation et appui technique auprès des acteurs concernés (réfèrente SAGE, coordination, participation aux réunions...)
 - Suivi d'études en lien avec avancée du SAGE
 - Agrégation des indicateurs de suivi et tenue de tableau de bord d'avancement
 - Gestion des bases de données du SAGE
 - Assurer la révision du SAGE le cas échéant
- Veille réglementaire et technique dans le domaine de l'eau

- Suivi de l'évolution des décisions administratives prises par les services de l'Etat (application réglementaire du SAGE)
 - Suivi des évolutions réglementaires et innovations techniques
 - Information vers la CLE (rapport annuel)
- Accompagnement de la mise en cohérence des politiques de l'eau et de l'aménagement du territoire (déclinaison opérationnelle du SAGE dans les outils de planifications)
 - Participation à l'élaboration des documents d'urbanisme PLU et à la révision du SCOT Sud-Gard
 - Coordination et rédaction des avis à donner en lien avec les agents des services inondation, rivières et Eaux souterraines.
- Communication et sensibilisation autour du SAGE en lien avec la chargée de communication
- Participation en appui à des projets conduits par l'un ou l'autre des services de l'EPTB
- Participation à l'élaboration du rapport d'activité de l'EPTB

COMPETENCES REQUISES

- Formation supérieure (bac +3 à +5 selon expérience) dans le domaine de l'environnement, de l'eau ou de l'aménagement du territoire
- Connaissances en matière de fonctionnement du grand et du petit cycle de l'eau, des milieux aquatiques
- Connaissances des politiques publiques de gestion de l'eau et de protection des milieux aquatiques
- Connaissance du fonctionnement des collectivités
- Capacités de médiation et de négociation
- Aptitudes en communication et en pédagogie ; Intérêt au travail collaboratif et au partage de l'information
- Aptitudes rédactionnelles
- Sens de l'organisation et rigueur
- Maîtrise des outils bureautiques et SIG (Qgis)

CONDITIONS DE RECRUTEMENT ET D'EXERCICE

- Poste à temps complet
- Temps de travail : 35h hebdomadaires
- Poste basé à Caissargues
- Recrutement de titulaire ou à défaut de contractuel
- Rémunération : selon grille indiciaire et expérience
- Avantages sociaux : Participation mutuelle + CNAS + tickets restaurant
- Aménagement du temps de travail : possible
- Télétravail : 2 jours par semaine maximum
- Véhicule de service pour les déplacements professionnels

CONTACTS ET INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

- Date limite de remise des candidatures : le 20 février 2025
- Entretien : le 05 mars 2025
- Poste à pourvoir à partir du 1^{er} avril 2025

Lettre de candidature et CV adressé à :

- Monsieur le Président 7 avenue de la Dame – Zone Euro 2000 30132 Caissargues
- Par courrier ou par mail (contact@vistre-vistrenque.fr)