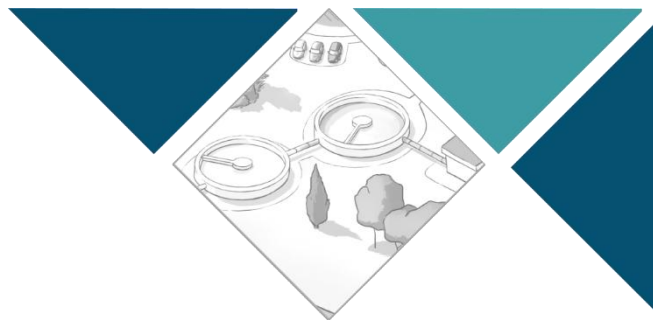




CHARENTE EAUX RECRUTE :

Chargé(e) d'opérations PGSSE/GSP/AMO – Service Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage (SAMO)

Cadre d'emploi : Emploi permanent filière technique – catégorie A = Ingénieur territorial ou catégorie B = Technicien principal de 1^{ère} classe

Descriptif de l'emploi :

Charente Eaux (<https://charente-eaux.fr/>) syndicat mixte ouvert d'assistance technique dans le domaine de l'eau (eau potable, assainissement, milieux aquatiques, eau pluviale) recrute un(e) technicien/ingénieur chargé(e) d'opération d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Placé(e) sous la direction du responsable du Service d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, et en étroite relation avec l'équipe SAMO-DSP-GSP en poste, ainsi qu'avec l'équipe du SATEP (Service d'assistance Technique en Eau Potable) vous serez chargé(e) dans un premier temps de la finalisation d'un dossier Plan de gestion de la sécurité sanitaire des eaux (PGSSE). Votre rôle principal sera d'assurer des missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage confiées à Charente Eaux, ainsi que d'apporter aux collectivités membres une assistance à la gestion des services publics et à la concession de service public dans le domaine de l'eau.

Description des missions :

- **Accompagner les collectivités dans la réalisation de leurs projets en assurant des missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage ou de conduite d'opération :**
 - Participer à la réalisation des études de faisabilité ou des études préalables à la définition des opérations,
 - Participer à l'élaboration ou élaborer des programmes d'opération (recueillir des données, évaluer les besoins, recenser les contraintes, déterminer les exigences, assurer des études économiques),
 - Assister au montage des dossiers de demande de subventions,
 - Contribuer à ou assurer la consultation des entreprises (maître d'œuvre, bureaux d'études, etc.), notamment pour la réalisation du dossier de consultation (rédaction des pièces administratives et financières) et pour la gestion administrative en appui des collectivités dans le cadre de la procédure de mise en concurrence (ouverture des plis, analyse des offres, négociation, mise au point, notifications...),
 - Suivre la conduite des études,
 - Assister, à la demande des collectivités, au suivi des chantiers et aux opérations de réception (le maître d'œuvre étant en charge de l'animation et du suivi des chantiers),
 - Assister aux réunions de commission et groupes de travail.

- **En matière de données sur les services d'eau et d'assainissement :**
 - Collecter et savoir analyser des données et indicateurs des services,
 - Vérifier et présenter aux collectivités des rapports annuels sur le prix et la qualité du service (RPQS) produits par le service,
 - Vérifier les synthèses départementales.
- **Assurer une mission d'accompagnement à la mise en place des Plans de Gestion de la Sécurité Sanitaire de l'Eau (PGSSE) :**
 - Contribuer à la mise en œuvre des outils de réalisation des PGSSE,
 - Contribuer à l'animation des comités de pilotage des PGSSE,
 - Visiter les ouvrages, établir des états des lieux,
 - Réaliser des états des lieux fonctionnels et organisationnels des services d'eau potable,
- **Participer à la réalisation des Schémas d'orientations des collectivités, avec le support du SATEP notamment en :**
 - Contribuant à l'écriture des Schémas
 - Visiter les ouvrages, établir des états des lieux
 - Établir des diagnostics techniques et financiers avec le service SATEP.
- **Contribuer aux missions d'assistance à la gestion des services publics d'eau (GSP) :**
 - Gérer et expertiser les données,
 - Vérifier le respect des contrats de concession de service public en animant des revues de contrat (vérifier le respect des engagements financiers des délégataires),
 - Vérifier le respect des marchés de prestation de service (vérifier les rémunérations, vérifier le respect des engagements techniques et financiers des prestataires),
 - Assister les services d'eau potable et d'assainissement des collectivités dans leurs relations avec leurs délégataires ou exploitants avec l'aide technique du SATEP,
 - Assister à la rédaction ou négociation d'accords ou de conventions,
 - Informer les services sur la réglementation et les éventuelles évolutions réglementaires,
 - Assister aux réunions de bureaux, commissions ou assemblées délibérantes des collectivités membres de CHARENTE EAUX à leur demande.
- **Assurer des missions d'assistance ponctuelles pour les services d'eau potable et d'assainissement :**
 - Réaliser des études ou expertises de coûts de service, de tarification
 - Apporter une assistance à la création de services ou de mise en régie

la fiche de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service.

Compétences requises :

Connaissances	- Maîtrise des règles de passation des marchés publics - Connaissance des règles budgétaires et comptables d'un établissement public - Connaissance du fonctionnement des collectivités locales - Maîtrise de la réglementation relative aux services d'eau potable et d'assainissement - Connaissance des règles de passation des contrats de concession de service public
Savoir-faire	- Capacité rédactionnelle et de synthèse - Capacité à animer des réunions avec des élus - Capacité à représenter CHARENTE EAUX auprès des collectivités membres - Qualités de rigueur, d'autocontrôle, d'organisation

Savoir-être	- Capacité à travailler en autonomie - Aptitude au travail en équipe - Avoir un sens de l'adaptation, être réactif - Faire preuve de discrétion professionnelle - Être rigoureux et précis dans l'organisation du travail et dans le rendu - Être force de proposition, être curieux - Respecter les principes déontologiques - Avoir une bonne expression orale, ainsi qu'une bonne qualité relationnelle.
Les plus	- Connaissance des techniques de l'alimentation en eau potable et de l'assainissement (hydraulique, filière de traitement) - Connaissance générale du fonctionnement des hydrosystèmes - Connaissance des règles budgétaires et comptables d'un établissement public

Profil

- ✓ Formation technique ou juridique idéalement dans le domaine de l'eau et de l'assainissement (niveau minimum Bac+5) et/ou expérience dans la gestion des services d'eau potable et/ou d'assainissement pour un Bac+2.
- ✓ Avoir la notion du service public et de l'intérêt général ;
- ✓ Permis B indispensable (véhicule de service à disposition de l'agent pour ses déplacements sur le département de la Charente)

Détails

Poste à pourvoir : dès que possible

Informations complémentaires :

- ✓ Temps de travail : 35 heures hebdomadaires (1607 heures travaillées)
- ✓ Pas de logement
- ✓ Participation à la protection sociale complémentaire santé et prévoyance
- ✓ Adhésion au CNAS

Adresse du lieu de travail : Domaine de la Combe - 241, Rue des Mesniers – CS 71144 – 16 170 SAINT-YRIEIX-SUR-CHARENTE

Jury de recrutement : le jury de recrutement se réunira dans les locaux de Charente Eaux- Domaine de la Combe - 241, Rue des Mesniers – CS 71144 – 16 170 SAINT-YRIEIX-SUR-CHARENTE

Candidature

Merci d'adresser vos candidatures jusqu'au **12 décembre 2025** (lettre de motivation + CV) à l'attention de :

Monsieur le Président de Charente Eaux,
Domaine de la Combe - 241, Rue des Mesniers – CS 71144 – 16 170 SAINT-YRIEIX-SUR-CHARENTE
Téléphone : 05.45.20.03.00 et courriel : contact@charente-eaux.fr