

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE L'EPTB VIENNE

Contexte

La Directrice ou le Directeur assure le pilotage d'un établissement stratégique au cœur des transitions hydrologiques.

Une structure d'envergure interrégionale pour faire face aux défis de demain.

Au cœur du bassin de la Vienne, l'EPTB (Etablissement Public Territorial de bassin) exerce une mission d'intérêt général sur un périmètre étendu, à cheval sur deux régions (Nouvelles-Aquitaine, Centre-Val de Loire), et mobilise 19 structures membres autour d'enjeux majeurs de gestion intégrée de la ressource en eau, de prévention des inondations et d'adaptation au changement climatique.

Porté par une équipe experte d'une quinzaine d'agents (chargés de mission, techniciens, ingénieurs, fonctions supports), l'établissement est un acteur reconnu sur son territoire : coordination des SAGE (structure porteuse de 4 CLE), animation de dispositifs contractuels, développement d'actions partenariales, pilotage de projets européens (LIFE Eau & Climat, Horizon Europe...), stratégie « Etangs », animation du PAPI Vienne-Clain... Il intervient dans une logique d'interface entre Etat, agences, EPCI, syndicats et parc naturels, tout en s'appuyant sur un financement solide (Agence de l'eau, contributions locales, fonds européens, Etat...).

Missions et activités :

Une fonction de direction à la fois stratégique, opérationnelle et partenariale.

Sous l'autorité du Président, la Directrice ou le Directeur incarne la ligne stratégique de l'établissement, de manière prospective, partenariale et structurée :

- Implication stratégique : Définition et portage de la feuille de route pluriannuelle, coordination avec les autres EPTB et EPAGE, sécurisation juridique et financière des décisions, identification des leviers de développement et anticipation des mutations réglementaires, climatiques et politiques à l'échelle du bassin.
- Représentation et négociation : représentation de l'EPTB au sein des instances nationales, régionales et de bassin (Loire-Bretagne), missions de concertations avec les services de l'Etat, les agences, les élus, les maîtres d'ouvrage, les acteurs économiques (agriculteurs, industriels...).
- Management : encadrement des services, avec le soutien de deux Responsables techniques et de la Responsable administrative et financière. La Directrice ou le Directeur est le garant du bon fonctionnement interne, de la gestion budgétaire et de la dynamique RH, il assure l'interface entre élus et les équipes technique et administrative.
- Montage de projets : la Directrice ou le Directeur sécurise et diversifie les financements, développe les prestations pour tiers, pilote les grands projets européens, appuie la production technique et l'animation territoriale.

Profil et Compétences requises :

- Catégorie A de préférence de la filière technique, cadre d'emploi des Ingénieurs (Ingénieur ou Ingénieur Principal) ou éventuellement de la filière administrative, dans le cadre d'emploi des Attachés (Attaché ou Attaché Principal).
- Ingénieur de formation ou profil équivalent de préférence, expérience confirmée dans les domaines de l'eau, des milieux aquatiques ou de l'environnement, idéalement dans un établissement public ou une collectivité. Être doté(e) d'une très bonne culture administrative et budgétaire. Être reconnu(e) pour son sens stratégique. Savoir piloter des projets complexes dans des environnements institutionnels partenariaux. Être à l'aise dans les réseaux d'acteurs comme dans les négociations. Être en capacité d'animer des équipes et d'adopter une posture de médiation.

Informations :

- Poste basé à Limoges Parc Ester Technopole – Bât Galileo – 20 rue Atlantis.
- Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuel : cadre d'emploi des Ingénieurs Territoriaux (ingénieur ou ingénieur principal), des Attachés Territoriaux (attaché ou attaché principal).
- Salaire : selon expériences et qualifications. RIFSEEP.
- Fournir lettre de motivation et CV, certificat de travail....

- Rythme de travail : 39h/semaine – 25 jours de congés – 22 jours de RTT – CET (Compte Epargne Temps).
- Télétravail : 1 jour par semaine - mise à disposition d'un véhicule de service (Permis B exigé), d'un ordinateur et d'un téléphone portable.
- Prise en charge des frais de déplacement et de missions (déplacements fréquents à prévoir).
- Prise en charge des abonnements aux transports urbains, forfait mobilité...
- Participation à la protection complémentaire santé (prévoyance et santé).
- Chèques déjeuner. CNAS.

Date prévue du recrutement : A compter du 1^{er} août 2026.

Date limite de candidature : 15 avril 2026.

Merci de bien vouloir adresser votre candidature à Monsieur le Président de l'EPTB Vienne, via l'adresse mail suivante : c.juin@eptb-vienne.fr. Pour tout renseignement, contacter le 05 55 06 39 42 (accueil).