



## Offre d'emploi

### Ingénieur chargé(e) de mission Eau & Assainissement

Le **Syndicat Interdépartemental De l'Eau Seine Aval (SIDESA)** est un syndicat mixte qui regroupe 77 collectivités (*syndicats intercommunaux d'eau et d'assainissement, communautés urbaine, d'agglomération, communautés de communes, syndicats de bassin versant, communes*) compétentes en eau, assainissement et ruissellement sur le territoire des départements de la Seine-Maritime et de l'Eure.

La mission du SIDESA est l'information des élus, la coordination des politiques de l'eau, la représentation des collectivités devant les pouvoirs publics et l'assistance à maîtrise d'ouvrage dans les domaines de l'eau et de l'assainissement.

Site Internet : [www.sidesa.fr](http://www.sidesa.fr)

#### Missions :

Dans le cadre de sa mission d'Assistance à Maîtrise d'Ouvrage (AMO), le SIDESA recrute un(e) Ingénieur Chargé(e) de mission Eau et Assainissement pour renforcer l'équipe AMO composée de 5 ingénieurs et de 2 techniciens.

L'Ingénieur sera chargé des missions suivantes :

- **Concessions de service public :**

- Etude sur le choix du mode de gestion des services publics d'eau et d'assainissement
- Procédures de passation
- Mise au point des contrats
- Négociation des contrats et d'avenants
- Analyse des bilans financiers et techniques
- Réalisation d'audit des contrats de concessions
- Visites de terrains
- Etablissement des RPQS

- **Etudes de transfert de compétences eau et assainissement aux EPCI à fiscalité propre & études préalables à la fusion de syndicats :**

- Etat des lieux administratif, technique, financier et RH
- Evaluation de la performance des services
- Définition d'un objectif de service
- Définition des scénarii et de leur mise en œuvre
- Comparaison des scénarii
- Accompagnement au transfert effectif des compétences eau et assainissement (juridique, administratif, financier, communication)

● **Marchés publics** de maîtrise d'œuvre, de prestations intellectuelles, de services :

- Collecte et synthèse de données
- Définition des besoins du maître d'ouvrage et établissement de programmes
- Rédaction des pièces administratives et techniques,
- Elaboration des dossiers de demandes de subventions
- Analyse des candidatures et des offres
- Négociation avec les soumissionnaires
- Rédaction et présentation du Rapport d'Analyse des Offres
- Suivi administratif, technique, juridique et financier de l'exécution du marché

L'Ingénieur Chargé d'Affaires mène ses affaires en autonomie sous l'autorité de la DGS.

Il/Elle travaille en étroite collaboration avec les ingénieurs référents, les techniciens et l'assistante AMO.

**Profil recherché :**

Ingénieur diplômé d'une école spécialisée dans les domaines de l'eau et de l'assainissement (spécialisation gestion patrimoniale souhaitée) ou solide expérience dans un poste similaire  
Maîtrise de l'environnement juridique et financier des collectivités  
Maîtrise des règles de la commande publique  
Excellentes aptitudes à la conduite de projets  
Techniques et outils de planification, de gestion et d'organisation de l'activité  
Maîtrise des outils informatiques et cartographiques

**Expérience et savoir-faire :**

Réaliser des études de faisabilité et de conception  
Définir des méthodes et outils de travail  
Apporter une assistance technique  
Se tenir informé des évolutions techniques  
Capacité d'écoute, de négociation et de communication

**Savoir être :**

Rigueur et efficacité	Bonnes capacités rédactionnelles
Autonomie et adaptabilité	Très bon relationnel
Sens de l'organisation	Disponibilité
Sens de l'innovation	

**Date prévue de recrutement :** Dès que possible

**Type de recrutement :** Contractuel - Besoin occasionnel **Durée du contrat :** 1 an

**Grade ou cadre d'emplois :** Ingénieur **Niveau de diplôme requis :** Bac + 5 et supérieur (école d'ingénieur)

**Lieu d'affectation :** Mont Saint Aignan (76130) **Temps de travail :** Temps complet **Astreintes :** Non

**Spécificités du poste :** 37 heures hebdomadaires ouvrant droit à RTT

**Rémunération :** Statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant

**Remplacement :** Non **Rattachement hiérarchique :** DGS **Fonctions d'encadrement :** Non

**Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) par courrier postal ou électronique à :**

**Par courrier postal :** Monsieur le Président  
SIDESA  
28 rue Alfred Kastler  
76130 Mont Saint Aignan

**Par courrier électronique :** [sidesa@sidesa.fr](mailto:sidesa@sidesa.fr)